



Comune di Sirolo

Provincia di Ancona



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C.

IL RESPONSABILE DELLA IV UNITA' ORGANIZZATIVA

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visto il Regolamento di Mobilità volontaria del Comune di Sirolo;

Visto il D.Lgs. 11 Aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Dato atto che, con nota prot. n. 9630 del 08/08/2018 l'Ente ha avviato la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 come integrato dall'art. 7 del D.L. 16.01.2003, n. 3, con apposita comunicazione alla Regione Marche e al Dipartimento Funzione Pubblica;

Stabilito che la conclusione della procedura di mobilità e l'approvazione degli atti della commissione da parte del competente Responsabile, non essendo ancora decorsi i termini previsti dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, è subordinata alla condizione sospensiva del decorso di tale termine senza assegnazione alcuna da parte del Dipartimento della Funzione pubblica.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 27 del 01/02/2018 con la quale è stato approvato il piano annuale delle assunzioni anno 2018 e programma triennale del fabbisogno del personale e verificata l'inesistenza di personale in esubero; Vista la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 29.03.2018 che ha modificato il piano annuale delle assunzioni anno 2018 e programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2019-2020; Vista la delibera di Giunta Comunale n. 79 del 19/04/2018 con la quale è stato variato il piano annuale delle assunzioni 2018 e programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2019-2020.

Vista la delibera di Giunta Comunale n.143 del 02/08/2018 che ha modificato il piano annuale delle assunzioni anno 2018 e programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2019-2020;

In esecuzione della determinazione n.39 del 08/08/2018 del Responsabile IV U.O di approvazione dell' avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n.1 posti a tempo pieno ed indeterminato profilo professionale Istruttore amministrativo cat. C.

RENDE NOTO

- Che è attivata una procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art 30 del D.Lgs 165/2001, mediante selezione, per colloquio per la copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto di istruttore amministrativo cat. C ;

- La presente procedura di mobilità è rivolta esclusivamente ai dipendenti *di Enti sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e tenuti a rispettare gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche.*

- **L'Utilizzo della graduatoria è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001, in corso di svolgimento**



REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in corso presso le Amministrazioni di cui all'art 1 comma 2 del D.LGS 165/2001 inquadrati nella medesima categoria giuridica del Comparto Regioni Enti Locali o categoria equivalente per soggetti appartenenti a comparti diversi e con profilo professionale equivalente al posto da ricoprire ossia Istruttore amministrativo

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/01 interessati alla mobilità, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/01 , con inquadramento di ruolo nella Categoria "C", **profilo professionale di Istruttore Amministrativo**
2. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso all'università. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, nei termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
3. godere di diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti) .
5. non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
6. idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione;
7. possedere momento di presentazione della domanda nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dalla propria amministrazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla selezione.



Comune di Sirolo

Provincia di Ancona



PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE - MODALITÀ

La domanda di ammissione datata e sottoscritta con firma autografa, redatta su carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando (scaricabile del sito web del Comune), indirizzata al Comune di Sirolo – Ufficio Personale - P.zza Giovanni da Sirolo, 1 60020 Sirolo (An) potrà essere prodotta **entro il GIORNO 12/10/2018 alle ore 13,00** con i seguenti mezzi:

A) direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sirolo P.zza Giovanni da Sirolo, 1 60020 Sirolo (AN) negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato (in tal caso per il rispetto del termine di cui sopra non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione).

C) tramite Posta Elettronica Certificata, in conformità e per quanto stabilito dall'art.38 DPR n.445/2000 e dall'art. 65 D.lgs. n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" dal D.P.C.M. 6 maggio 2009 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'indirizzo: comune.sirolo@pec.it indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità per la copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto di Istruttore amministrativo servizio segreteria cat C".

Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda di mobilità e delle comunicazioni seguenti, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando sarà pubblicato, altresì, in forma integrale: sul sito Internet www.sirolo.pannet.it, all'Albo Pretorio del Comune e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4 serie speciale Concorsi ed esami.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità :

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
- 2) Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
- 3) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;

La domanda, conforme al modello allegato, oltre alla esplicita dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti, **dovrà contenere in allegato:**

COMUNE DI SIROLO – Piazza G. da Sirolo, 1 – 60020 SIROLO (AN) – Ufficio Tributi
Tel.: 071 9330572 – 071 9330591 – Fax: 071 9331036 - -Cod. Fisc. 00268450426 – P. IVA 00349870428 –
www.sirolo.pannet.it - e-mail: tributi@comune.sirolo.an.it - Pec: comune.sirolo@pec.it



Comune di Sirolo

Provincia di Ancona



- a) copia di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae datato e sottoscritto;
- c) eventuali corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale frequentati;
- d) nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciata dalla propria amministrazione.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Saranno ammesse alla selezione solo le domande pervenute dopo la data di pubblicazione del bando.

Coloro che abbiano richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono invitati a presentare nuova domanda con le modalità di cui sopra.

PROCEDURA DI SCELTA DEI CANDIDATI

I candidati saranno sottoposti a un colloquio motivazionale finalizzato ad accertare la professionalità posseduta idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa, la conoscenza del diritto amministrativo, della legislazione sugli enti locali.

la capacità del candidato di gestire le relazioni interne ed esterne, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche utilizzate dall'Ente.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio è teso a valutare non solo la professionalità, ma anche la motivazione del candidato e la sua predisposizione al tipo di lavoro messo a concorso.

il candidato sarà dichiarato idoneo qualora venga attribuito un punteggio minimo di 21 punti su 30.

IL COLLOQUIO SELETTIVO

I candidati che presenteranno domanda nei termini di cui sopra dovranno presentarsi per sostenere il



Comune di Sirolo

Provincia di Ancona



colloquio fissato per **il giorno 25/10/2018 alle ore 10:00** presso la sala consiliare di questo Comune sito in P.zza Giovanni da Sirolo, 1. Il presente avviso è da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che non riceveranno comunicazione di esclusione.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto.

Inoltre si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando.

Saranno esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che non confermeranno la propria disponibilità al trasferimento nel caso in cui vengano prescelti;
- i candidati che non si presenteranno per sostenere l'eventuale colloquio;
- i candidati che non produrranno il nulla-osta **incondizionato** da parte dell'Amministrazione di appartenenza al momento di presentazione della domanda
- i candidati che non allegheranno copia di un documento di identità

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta presso L'ufficio Personale telefonando ai numeri 071/9330572 tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

ASSUNZIONE

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L del comparto Regione- Autonomie Locali. Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata. All'atto dell'assunzione il Comune provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza, in copia conforme, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non prenda effettivo servizio alla data indicata dall'amministrazione

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Sirolo in qualità di titolare, anche attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o



Comune di Sirolo

Provincia di Ancona



soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 e 24 del predetto D.Lgs. 196/2003.

INFORMAZIONI VARIE

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso ai documenti del procedimento di mobilità volontaria a conclusione della relativa procedura.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Sirolo li 08/08/2018

Il Responsabile IV Unità Organizzativa
Servizi Tributi Personale Economato
Draghelli Dott.ssa Roberta